**关于2018年春季开学初学生工作的通知**

各学院：

新春伊始，万象更新。根据学校工作安排，现将开学初学生工作通知如下：

1. 报送开学初学生按时返校情况。2月26日上午10：00前报送学生返校情况统计表（附件1），及时与未返校学生取得联系，了解原因、动态跟踪。特别关注是否有学生因家庭经济困难而辍学。

2. 继续推进学风建设。学校、学院和学生合力推进学风建设，营造良好学习氛围。做好常规检查，提高课堂出勤率；做好学业预警；安排好学生早锻炼和晚自习；关注学生宿舍学风、卫生与安全等，全面提升学生学习精神风貌。周一上午7：50，学校学风督查小组成员（含辅导员）携带《学风督查记录表》（附件2）、佩戴“学风督查员”工作证，到达校区教学楼大厅，继续开展学风督查。

3. 通知学生参加学生管理规定考试或补考。寒假期间未参加考试或考分不满80的同学，在3月30前到学生管理信息系统参加补考。

4. 学生心理危机排查。继续关注、回访、排查心理异常学生，对心理危机做到早发现、早干预。

 学生工作处

 2018年2月23日

附件1

|  |
| --- |
| 2018年春学生返校情况统计表 |
| 序号 | 学院 | 年级 | 班级 | 应到人数 | 实到人数 | 未到学生姓名及原因 | 备注（有无与学生联系） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 注：应到和实到中不包括入伍、休学同学 |

附件2

学风督查记录表

|  |  |
| --- | --- |
| 学院： | 班级： |
| 课程 | 教师 | 教室 | 检查项目 |
|  |  |  | 学生到课情况 | 应到人数 |  | 实到人数 |  | 迟到人数 |  | 旷课人数 |  |
| 课堂纪律情况 | 玩手机人数 |  | 睡觉人数 |  | 带食品进教室 |  | 整体座位靠后 |  |
| 迟到名单 |  | 请假名单 |  |
| 旷课名单 |  | 备注 |  |
| 学院： | 班级： |
| 课程 | 教师 | 教室 | 检查项目 |
|  |  |  | 学生到课情况 | 应到人数 |  | 实到人数 |  | 迟到人数 |  | 旷课人数 |  |
| 课堂纪律情况 | 玩手机人数 |  | 睡觉人数 |  | 带食品进教室 |  | 整体座位靠后 |  |
| 迟到名单 |  | 请假名单 |  |
| 旷课名单 |  | 备注 |  |
| 学院： | 班级： |
| 课程 | 教师 | 教室 | 检查项目 |
|  |  |  | 学生到课情况 | 应到人数 |  | 实到人数 |  | 迟到人数 |  | 旷课人数 |  |
| 课堂纪律情况 | 玩手机人数 |  | 睡觉人数 |  | 带食品进教室 |  | 整体座位靠后 |  |
| 迟到名单 |  | 请假名单 |  |
| 旷课名单 |  | 备注 |  |

督查人签名： 督查日期： 2018年 月 日 第 节课